



Passo a passo de cadastro de associados da Anprotec

Sistema de Associados da Anprotec

OBJETIVO

Orientar o associado no **cadastro no Sistema de Gestão dos Associados da Anprotec**, da escolha da categoria ao envio das informações da instituição, e na **consulta e atualização** do cadastro.

Um cadastro completo e atualizado fortalece o relacionamento da Anprotec com seus associados.



Documentos necessários



Antes de iniciar · Associado Titular Efetivo e Associado Titular Efetivo Corporativo

Obrigatórios

*Campos marcados com * no formulário*

- ☐ **Atos constitutivos da instituição** — versão atualizada do estatuto social, contrato social, ata de fundação ou equivalente
- ☐ **Comprovante de inscrição e situação cadastral** — cartão CNPJ da instituição
- ☐ **Ato de eleição, posse ou nomeação do representante legal**
- ☐ **Carta de indicação e comprovantes de vínculo dos representantes** — reunidos em um **único arquivo PDF** ([modelo disponível aqui](#)).

Exemplos de comprovante de vínculo indicados no formulário: contrato de trabalho, contrato social, ato ou termo de posse, portaria de nomeação. O **modelo de carta de indicação** está disponível no próprio campo.

Opcional

Logo da instituição (campo sem *)

Os documentos são anexados na etapa **Complementar**, nas seções da instituição, do responsável legal e dos representantes.

Documentos necessários



Antes de iniciar · Ambientes de inovação

Obrigatórios

*Campos marcados com * no formulário*

- ☐ Documentos de criação do ambiente de inovação — (ex.: Atas de Fundação, Portarias de Criação ou documentos equivalentes, editais);
- ☐ Lista das empresas atendidas pelo ambiente de inovação;



Tenha em mãos



Informações solicitadas no formulário · categorias de Associado Titular

Conta (dados Gerais da Instituição)

- Razão Social
- CNPJ
- Endereço e telefone;

Instituição mantenedora

- Razão social e natureza jurídica
- CNPJ, endereço e telefone
- Nº de ambientes vinculados (corporativos)

Responsáveis e representantes

- Responsável legal
- Representantes titular e suplente
- Responsável financeiro

Outras informações

- Dados do (s) Ambientes de inovação
- CERNE, LAND2LAND, InovaLink e InovaData
- Rede regional ou estadual
Faturamento e fontes de captação de recursos.

Dicas

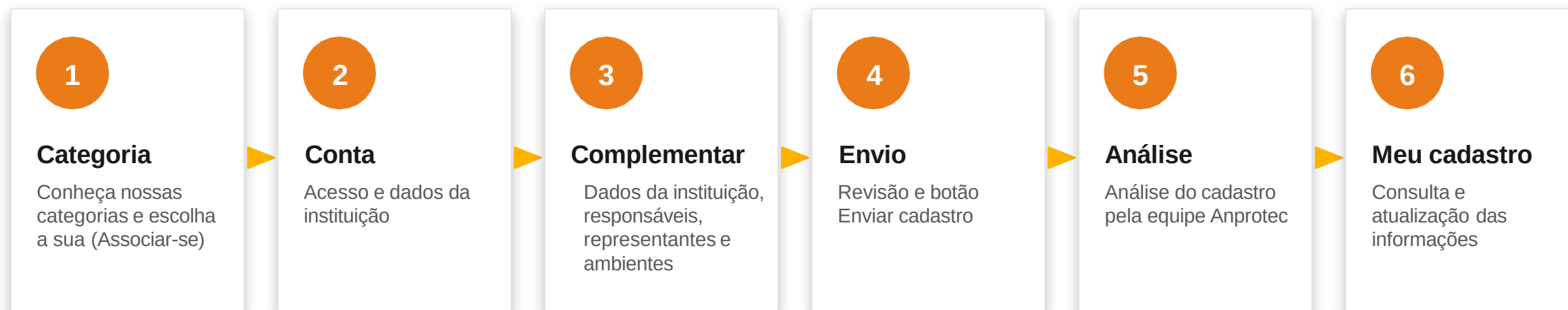
Campos com asterisco (*) são obrigatórios; campos sem asterisco são opcionais.

Use documentos legíveis, completos e atualizados.

Confira se o CNPJ dos documentos é o da instituição cadastrada.

Como funciona o cadastro

Percurso demonstrado nas telas da plataforma



Página inicial da Anprotec

TELA 1

Para se associar, clique em **Conheça nossas categorias** e veja as categorias disponíveis.



Escolha sua categoria

TELA 2

Selecione a **categoria de associado** que melhor corresponde ao perfil da sua instituição.

Leia a descrição de cada categoria e clique em **Associar-se** no cartão escolhido.

Escolha sua categoria

Selecione a categoria de associado que melhor corresponde ao seu perfil ou ao perfil da sua instituição

Associado Titular Efetivo

Entidades que estejam efetivamente criando, operando ou gerindo um Ambiente Promotor da Inovação. Ex.: Incubadora de Empresas, Parque Tecnológico, Aceleradora, Hub de Inovação.

R\$ 3.033,19 /anual

Associar-se

Associado Titular Efetivo Corporativo

Entidades que congregam em sua estrutura jurídica mais de um Ambiente Promotor da Inovação. Ex.: Incubadora de Empresas, Parque Tecnológico, Aceleradora, Hub de Inovação.

R\$ 3.033,19 /anual

Associar-se

Colaborador — Entidade Associada

Instituições governamentais, empresas privadas, associações civis sem fins econômicos, ONGs ou fundações que manifestem interesse pela linha de ação da Anprotec.

R\$ 1.821,57 /anual

Associar-se

Criar conta

TELA 3

Cadastre os dados de Acesso:

Importante: utilize o e-mail do **responsável legal da instituição ou de um dos representantes indicados à Anprotec** (titular ou suplente), conforme o art. 14 do Estatuto Social.

Este e-mail será o principal canal de contato da Anprotec com a instituição e também será utilizado como login de acesso ao sistema, por meio do qual será possível votar nas Assembleias, acessar boletos e atualizar os dados cadastrais.

Criar conta

Preencha seus dados para começar

Nome completo



E-mail

voce@email.com

Senha



Confirmar senha



Li e concordo com os [Termos de Uso](#) e a [Política de Privacidade](#) vigentes.



Sucesso!



Cadastrar

Criar conta

TELA 4

Cadastre os dados de Acesso:

Você receberá uma notificação por e-mail
para redefinir sua senha.

CATEGORIA SELECIONADA

Associado Titular Efetivo R\$ 3.033,19 /anual

Crie sua conta para se associar



Verifique seu e-mail

Enviamos uma mensagem para o e-mail informado com o próximo passo: definir a senha e continuar o cadastro. Se este e-mail já tiver uma conta, a mensagem explica como entrar. Não encontrou? Verifique a caixa de spam.

Entrar

Esqueceu a senha?

Já tem conta? [Entrar](#)

Complete seu perfil

TELA 5

Preencha os dados da instituição com Razão Social, CNPJ, endereço e telefone;.

! Atenção:

Em **Tipo de pessoa**, marque a opção: Pessoa Jurídica

Informações pessoais

Os dados informados nesta etapa, especialmente nome, CPF e e-mail, devem corresponder ao responsável legal da instituição que está solicitando a associação. O e-mail cadastrado será utilizado para o acesso futuro à área/rede do associado e será o principal canal para o envio de comunicados, informações e demais comunicações da Anprotec.



Razão Social *

Obrigatório

Nacionalidade *

BR Brasil

Tipo de pessoa *

☐ Pessoa Física

☒ Pessoa Jurídica

CNPJ *

00.000.000/0000-00

CNPJ inválido

Telefone *

BR +55 (00) 00000-0000

Telefone inválido



Endereço

Seu endereço de correspondência.

País do endereço *

BR Brasil

CEP *

00000-000

Selecione a associação

Preencha o endereço, aceite os termos e
clique em: **Continuar**

TELA 6

 Seu endereço de correspondência.

País do endereço *
BR Brasil

CEP *
00000-000
CEP inválido

Rua *
Campus Universitário Darcy Ribeiro

Número *
Obrigatório

Complemento

Bairro *
Obrigatório

Cidade *
Obrigatório

Estado *
DF - Distrito Federal

☒ Li e concordo com os **Termos de Uso** e a **Política de Privacidade** vigentes.
Aceite da versão vigente já registrado.

☒ **Aceito receber mensagens da associação**
Receba novidades, eventos e comunicados por e-mail.

Continuar

Selecione a associação

TELA 7

Confirme a categoria e clique em:
Continuar



Selecione sua categoria

Escolha o plano que melhor atende às suas necessidades.



Associado Titular Efetivo

Entidades que estejam efetivamente criando, operando ou gerindo um Ambiente Promotor da Inovação. Ex.:
Incubadora de Empresas, Parque Tecnológico,
Aceleradora, Hub de Inovação.

Anual: R\$ 3.033,19/ano

[Ver outras opções de categoria](#)

← Voltar

Continuar

Etapa Complementar

Uma página contínua, organizada em seções: role a tela até o botão Enviar cadastro

Os dados da conta foram preenchidos na etapa anterior. Agora, informe os dados da instituição e das seções abaixo.

1

Instituição mantenedora

Entidade responsável pelo ambiente de inovação: identificação, endereço, contato e documentos institucionais.

2

Responsáveis

Responsável legal da mantenedora e responsável financeiro da instituição.

3

Representantes

Representantes titular e suplente da entidade junto à Anprotec.

4

Ambientes de inovação

Cada ambiente vinculado à instituição, incluído pelo botão Adicionar ambiente de inovação.

Seções da etapa Complementar, na ordem do formulário

Dados da Instituição · Dados do responsável legal · Representantes junto à Anprotec · Ambientes de Inovação · Dados Financeiros · Outros interessados em receber comunicações · Certificação CERNE · Internacionalização (LAND2LAND) · Plataformas InovaLink e InovaData · Caracterização da Rede

Dados complementares

TELA 8

Com a etapa **Conta** concluída, preencha a etapa **Complementar**.

Em **Dados da Instituição**, informe os dados da **instituição associada** responsável pelo ambiente de inovação, começando pela **Razão Social**.

Quando o ambiente de inovação tiver personalidade jurídica própria informar os dados do próprio ambiente.



Associar-se à Associação Nacional de Entidades Promotoras de Empreendimentos Inovadores

Selecione a categoria de associado que melhor corresponde ao seu perfil ou ao perfil da sua instituição.



Dados complementares

Informações adicionais solicitadas pela associação.

Dados da Instituição

Dados da instituição mantenedora responsável pelo ambiente de inovação (fundação, universidade, prefeitura, secretaria, associação).

Razão Social *

Identificação e endereço

TELA 9

Preencha **Natureza Jurídica**, **CNPJ** e o endereço da instituição: **CEP**, **Endereço**, **Número**, **Complemento** e **Cidade**.

Use o **CNPJ** da instituição mantenedora quando o ambiente de inovação não tiver personalidade jurídica própria.

Complemento não tem asterisco, portanto é opcional.

Natureza Jurídica *

CNPJ *

00.000.000/0000-00

CEP *

00000-000

Endereço *

Rua / Avenida

Número *

Complemento

Cidade *

Contato e atos constitutivos

Informe **UF** e **Telefone** da instituição.

Em **Comprovante de inscrição e situação cadastral**, clique em **Escolher Arquivos** e anexe o cartão de CNPJ da instituição.

Em **Atos constitutivos da instituição** (obrigatório), clique em **Escolher Arquivos** e anexe a versão atualizada do estatuto social, contrato social, ata de fundação ou equivalente.

Em **Logo da instituição** (opcional), anexe a logomarca, se desejar.

TELA 10

UF *

DF

Telefone *

61984197823

Comprovante de inscrição e situação cadastral *

Escolher ficheiro

Nenhum ficheiro selecionado

Anexe aqui o cartão CNPJ da instituição

Atos constitutivos da instituição *

Escolher Ficheiros

Nenhum ficheiro selecionado

0 de 10 arquivos anexados.

Anexe a versão atualizada de um dos atos constitutivos: estatuto social, contrato social, ata de fundação ou equivalente.

Logo da instituição

Escolher Ficheiros

Nenhum ficheiro selecionado

0 de 10 arquivos anexados.

Nenhum arquivo escolhido

Representantes junto à Anprotec

TELA 12

Nesta seção, indique formalmente os representantes **titular** e **suplente** da entidade junto à Anprotec.

Comece pelos dados do representante titular, como o **Cargo do representante titular**.

Representantes junto à Anprotec

Indicação formal dos representantes titular e suplente da entidade junto à Anprotec (Art. 14, VII do Estatuto Social e Art. 60 do Regimento Interno).

Cargo do representante titular *

Representante suplente

TELA 13

Preencha **nome completo**, **cargo**, **e-mail** e **telefone** do representante suplente.

Todos esses campos são obrigatórios.

Nome completo do representante suplente *

Cargo do representante suplente *

E-mail do representante suplente *

Telefone do representante suplente *

Carta de indicação e comprovantes

TELA 14

Em **Carta de indicação e comprovantes de vínculo dos representantes**, clique em **Escolher Arquivo** e anexe o documento.

Depois, responda se autoriza o envio de comunicados aos representantes.

⚠ Atenção:

Reúna a carta de indicação e os comprovantes de vínculo de cada representante em **um único arquivo PDF**. O modelo da carta está no link do campo. É importante que a carta esteja assinada pelo representante legal da instituição, que deve ser o mesmo informado no campo anterior.

Carta de indicação e comprovantes de vínculo dos representantes *

Escolher Arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Consulte o [Estatuto Social](#) e o [Regimento Interno](#) da Anprotec antes de concluir a indicação dos representantes. [Baixe aqui o modelo de carta de indicação dos representantes](#). Reúna a carta de indicação e os comprovantes de vínculo de cada representante indicado em um único arquivo PDF. Exemplos de documentos aceitos para comprovar o vínculo: contrato de trabalho, contrato social, ato ou termo de posse, portaria de nomeação ou outros documentos que comprovem o vínculo do representante com a instituição.

Autoriza o envio de comunicados da Anprotec aos representantes? *

☐ Sim

☐ Não

Ambientes de inovação

TELA 15

Em **Ambientes de Inovação**, clique em **Adicionar ambiente de inovação** para incluir cada ambiente vinculado à instituição.

É preciso cadastrar **ao menos 1 ambiente** (indicação 0 / mínimo 1).

Ambientes de Inovação

Dados de cada ambiente de inovação vinculado à instituição. Use "Adicionar" para incluir mais de um ambiente.

Nenhum registro cadastrado.

+ Adicionar ambiente de inovação

0 / mínimo 1

Adicione pelo menos 1 registro(s).

Nome, perfil e endereço

TELA 16

Ao clicar no botão, é aberto o bloco
Ambiente de Inovação 1.

Se o endereço for o mesmo da
instituição, marque a opção
correspondente. Caso contrário,
preencha os campos com os dados do
endereço desejado.

Perfil do ambiente de inovação *

Incubadoras de empresas



Caso não encontre o seu perfil, entre em contato com a Anprotec.

Localização do ambiente de inovação *

- ☒ Mesmo endereço da instituição
- ☐ Endereço próprio

Localização e responsável

Informe **UF**, **região** e **data de início das atividades** do ambiente.

Preencha **nome completo**, **cargo** e **e-mail** do responsável pelo ambiente de inovação, além do **telefone** do ambiente e do **website**.

TELA 17

UF do ambiente de inovação *

Região do ambiente de inovação *

Data de início das atividades *

Nome completo do responsável pelo ambiente de inovação *

Cargo do responsável pelo ambiente de inovação *

Telefone do ambiente de inovação *

E-mail do responsável pelo ambiente de inovação *

Website *

Descrição e números

TELA 18

Informe as **redes sociais** e a **descrição do ambiente de inovação**: histórico da instituição e principais resultados, em até 10 linhas.

Preencha também a **descrição em inglês**, o **número de empregos gerados** pelo mecanismo e suas empresas e o **faturamento anual estimado** das empresas (R\$).

Redes sociais *

Descrição do ambiente de inovação *

Descreva o histórico da instituição e os principais resultados até o momento. Estes dados poderão ser utilizados para apresentar sua instituição (máximo de 10 linhas).

Descrição do ambiente de inovação (em inglês) *

Opcional. Utilizada para apresentar sua instituição internacionalmente (máximo de 10 linhas).

Número de empregos gerados pelo mecanismo e suas empresas *

Faturamento anual estimado das empresas (R\$) *

Setores de atuação

TELA 19

Em **Setores de atuação das empresas do ambiente de inovação**, marque os setores em que as empresas atuam.

Role a lista para ver todas as opções.

Setores de atuação das empresas do ambiente de inovação *

- ☐ Software e Serviços Digitais
- ☐ Inteligência Artificial (IA) e Machine Learning (ML)
- ☐ Software as a Service (SaaS)
- ☐ Fintech
- ☐ Cybersecurity
- ☐ Big Data & Analytics
- ☐ Desenvolvimento de Software e DevOps
- ☐ Cloud Computing
- ☐ Healthtech / Life Sciences
- ☐ Agrotech (AgTech)
- ☐ EdTech
- ☐ Retailtech / Martech
- ☐ Lawtech / Legaltech
- ☐ GovTech
- ☐ Construtech / Proptech
- ☐ Energytech (Óleo & Gás)
- ☐ Mining Tech
- ☐ Defesa e Aeroespacial (DefenseTech)
- ☐ Indústria 4.0
- ☐ Logtech & Supply Chain
- ☐ Mobilidade
- ☐ Internet das Coisas (IoT)

Documentos do ambiente

TELA 20

Anexe os documentos do ambiente de inovação:

- **Documentos de criação do ambiente de inovação** (ex.: atas de fundação, portarias de criação ou documentos equivalentes)
- **Lista de empresas atendidas**
- **Apresentação institucional ou portfólio**

Para incluir outro ambiente, clique novamente em **Adicionar ambiente de inovação**.

Documentos de criação do ambiente de inovação *

Escolher Ficheiros Nenhum ficheiro selecionado

0 de 10 arquivos anexados.

(ex.: Atas de Fundação, Portarias de Criação ou documentos equivalentes)

Lista de empresas atendidas *

Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado

Apresentação institucional ou portfólio *

Escolher ficheiro Nenhum ficheiro selecionado

Dados financeiros

TELA 21

Após cadastrar os ambientes de inovação, preencha a seção **Dados Financeiros**.

Informe **nome completo**, **e-mail** e **telefone** do responsável financeiro da instituição.

Ambientes de Inovação

Dados de cada ambiente de inovação vinculado à instituição. Use "Adicionar" para incluir mais de um ambiente.

Nenhum registro cadastrado.

+ Adicionar ambiente de inovação

0 / mínimo 1

Adicione pelo menos 1 registro(s).

Dados Financeiros

Contatos do responsável pelas questões financeiras da instituição, como pagamento de anuidade.

Nome completo do responsável financeiro *

E-mail do responsável financeiro *

Telefone do responsável financeiro *

Contatos e certificação CERNE

(apenas perfis de Incubadora/Aceleradora)

TELA 22

Indique se autoriza comunicados ao responsável financeiro.

Em **Outros interessados em receber comunicações** (opcional), use **Adicionar contato** para incluir outros contatos.

Em **Certificação CERNE**, marque **Sim**, **Não** ou **Em processo de certificação**.

Autoriza o envio de comunicados da Anprotec ao responsável financeiro? *

- ☐ Sim
☐ Não

Outros interessados em receber comunicações

Contatos adicionais que devem receber as comunicações da Anprotec. Opcional.

Nenhum registro cadastrado.

+ Adicionar contato

0 registro(s)

Certificação CERNE

Informações sobre a certificação CERNE da incubadora e/ou aceleradora.

A incubadora e/ou aceleradora possui certificação CERNE? *

- ☐ Sim
☐ Não
☐ Em processo de certificação

TELA 23

Responda às três perguntas obrigatórias sobre o ambiente de inovação: atração de startups estrangeiras (**inbound**), expansão internacional de startups (**outbound**) e estrutura para apoiar esses processos.

Os dados do **responsável pelo tema internacionalização** não têm asterisco (opcionais).

Internacionalização

Interesse e estrutura para atração e expansão internacional de startups.

O ambiente de inovação tem interesse na atração de startups estrangeiras — inbound (soft-landing)? *

- ☐ Sim
☐ Não

O ambiente de inovação tem interesse na expansão internacional de suas startups — outbound (soft-landing)? *

- ☐ Sim
☐ Não

O ambiente de inovação conta com infraestrutura física, recursos humanos e know-how para apoiar a atração e a expansão internacional de startups? *

- ☐ Sim
☐ Não

Nome do responsável pelo tema internacionalização

E-mail do responsável pelo tema internacionalização

Telefone do responsável pelo tema internacionalização

Autoriza o envio de comunicados da Anprotec sobre internacionalização?

☐

InovaLink e InovaData

TELA 24

Caso o ambiente caracterize-se como incubadora, aceleradora informe se o mesmo está cadastrado na plataforma InovaLink.

Caso o perfil caracterize-se como Parque Tecnológico informe se o mesmo está cadastrado na plataforma InovaData

Plataformas InovaLink e InovaData

Inscrição do mecanismo nas plataformas da Anprotec.

A incubadora e/ou aceleradora já está inscrita na plataforma InovaLink? *

- ☐ Sim
- ☐ Não
- ☐ Não se aplica

O parque tecnológico já está inscrito na plataforma InovaData? *

- ☐ Sim
- ☐ Não
- ☐ Não se aplica

Rede

TELA 25

Em **Caracterização da Rede**, selecione a rede regional ou estadual à qual a entidade está vinculada (campo opcional).

Caracterização da Rede

Vínculo com as redes regionais e estaduais que congregam associados da Anprotec.

Rede regional ou estadual à qual a entidade está vinculada

TELA 26

Informe sobre a captação de recursos e projetos de fomento do ambiente de inovação.

Campo não obrigatório!

Captação de Recursos e Projetos de Fomento:

Nos últimos 5 anos, quantos projetos da instituição foram aprovados em editais de fomento?

Quais foram as fontes de financiamento dos recursos captados pela instituição nos últimos 5 anos?

Qual foi o valor total de recursos captados pela instituição por meio de editais de fomento nos últimos 5 anos?

A instituição deseja informar outros dados relevantes sobre a captação de recursos e a aprovação de projetos?

TELA 27

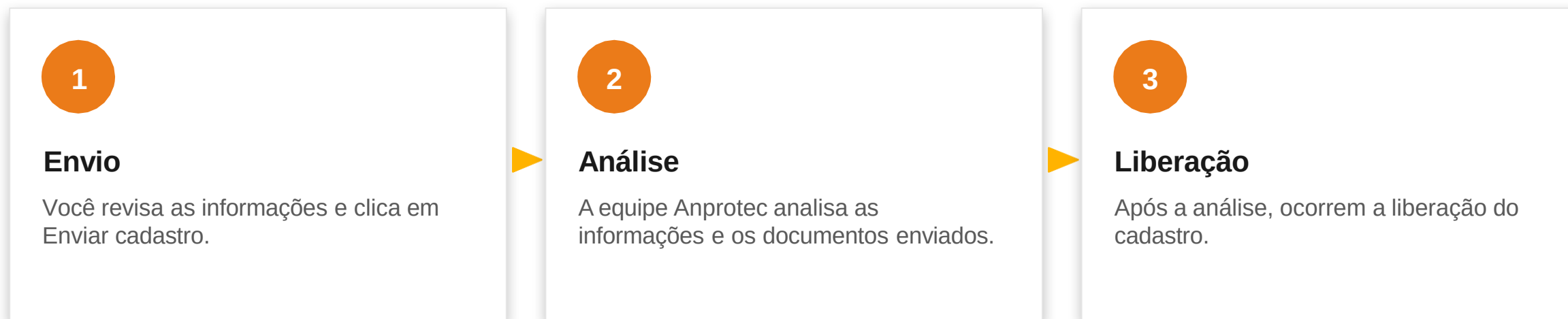
Revise todas as seções e clique em **Enviar cadastro**

← Voltar

Enviar cadastro

Após o envio do cadastro

O cadastro passa por análise antes da liberação



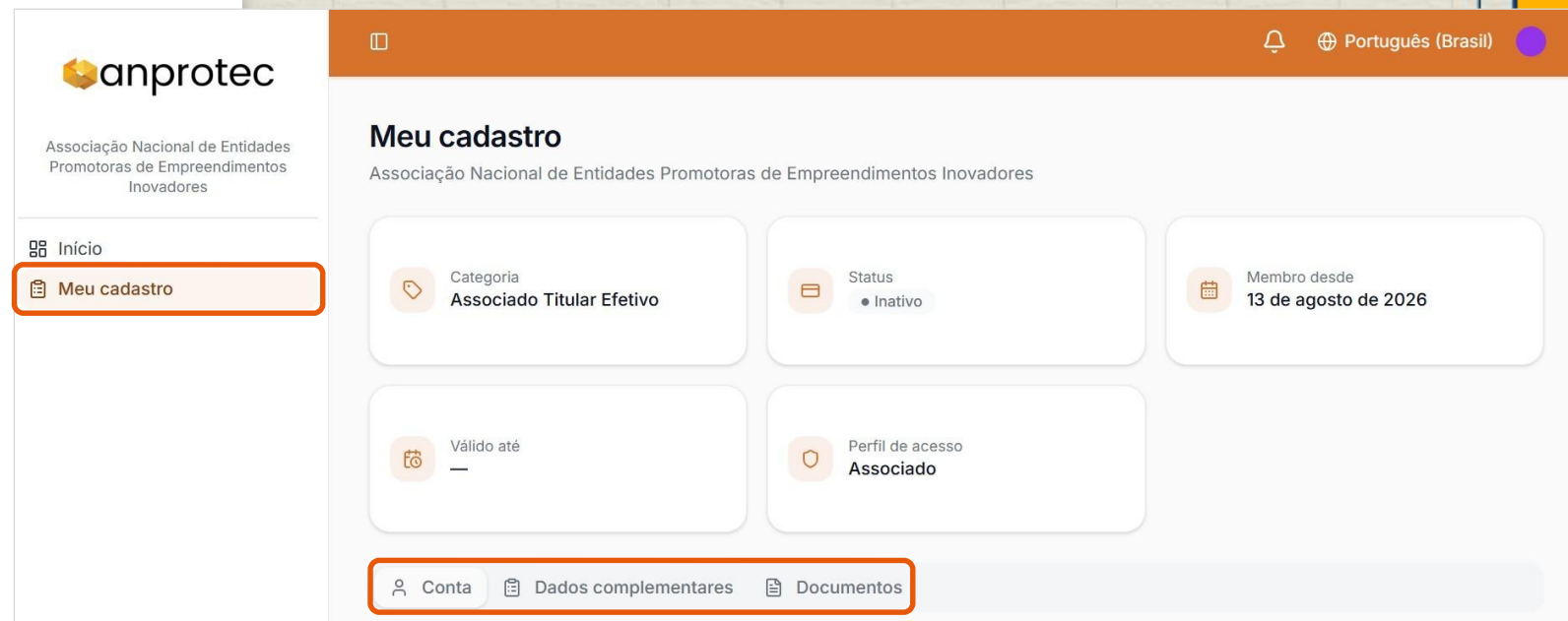
Em caso de dúvidas sobre o andamento do seu cadastro, fale com a equipe Anprotec: associado@anprotec.org.br ou entre em contato pelo telefone: **(61) 98419-7823**.

Meu cadastro

TELA 28

No menu lateral, acesse **Meu cadastro** para consultar categoria, status, data de adesão, validade e perfil de acesso.

As informações estão organizadas nas abas **Conta**, **Dados complementares** e **Documentos**.



Aba Conta

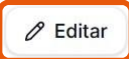
TELA 26

Na aba **Conta**, confira as informações pessoais e o endereço cadastrados.

Para alterar os dados da aba **Conta**, clique em **Editar**.

Dados pessoais ocultados neste exemplo.

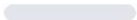
Português (Brasil)

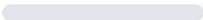
 

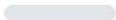
Informações pessoais

Nacionalidade
BR Brasil

Tipo de pessoa
Pessoa Física

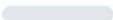
CPF


Telefone


Data de nascimento


Endereço

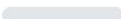
País do endereço
BR Brasil

CEP


Rua


Número


Complemento


Bairro




Mantenha seu cadastro atualizado

Atualize as informações sempre que houver:

- ☐ Mudança de representante titular ou suplente
- ☐ Substituição do responsável legal ou financeiro
- ☐ Alteração de dados cadastrais da instituição
- ☐ Atualização de documentos institucionais

Como fazer

1. Acesse **Meu cadastro**.
2. Consulte as abas **Conta**, **Dados complementares** e **Documentos**.
3. Para alterar os dados da aba **Conta**, utilize o botão **Editar**.

Em caso de dúvida sobre a atualização dos demais dados, fale com a equipe Anprotec: associado@anprotec.org.br



Em caso de dúvidas:

Equipe Anprotec

associado@anprotec.org.br

Agradecemos sua participação.

Um cadastro completo e atualizado fortalece a integração e a evolução da rede Anprotec.